

Stichting Quiet Community Tilburg  
Hoflaan 23  
5044 HA TILBURG

Tilburg, 29 juni 2026

\*1000205-1-2025\*

## Inhoudsopgave

|                                                         | Pagina |
|---------------------------------------------------------|--------|
| 1. Accountantsrapport                                   |        |
| 1.1 Opdracht                                            | 2      |
| 1.2 Algemeen                                            | 3      |
| 2. Bestuursverslag                                      |        |
| 2.1 Bestuursverslag                                     | 5      |
| 3. Jaarrekening                                         |        |
| 3.1 Balans per 31 december 2025                         | 13     |
| 3.2 Staat van baten en lasten over 2025                 | 15     |
| 3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling     | 16     |
| 3.4 Toelichting op de balans                            | 18     |
| 3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten         | 22     |
| 3.6 Overige toelichtingen                               | 27     |
| 4. Overige gegevens                                     |        |
| 4.1 Verwijzing naar de accountantsverklaring            | 28     |
| 4.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant | 29     |

## 1. ACCOUNTANTSRAPPORT

Aan het bestuur van  
Stichting Quiet Community Tilburg

## 1.1 Opdracht

In dit rapport brengen wij verslag uit omtrent de uitvoering van uw opdracht tot controle van de jaarrekening. De verklaring is opgenomen onder de overige gegevens. Het betreft hier een controleverklaring.

## 1.2 Algemeen

### *Oprichting stichting*

De stichting betreft een stichting met volledige rechtsbevoegdheid. De stichting is opgericht op 22 mei 2019. De stichting is ingeschreven bij de Kamer van Koophandel onder nummer 74920650.

### *Activiteiten*

De activiteiten van Stichting Quiet Community Tilburg, statutair gevestigd te Tilburg bestaan voornamelijk uit: het verzachten van armoede; vertellen van het verhaal van (stille) armoede; versterken van mensen in armoede.

### *Bestuur*

Het bestuur van de stichting wordt gevormd door:

Dhr. P.P.G.M. Stalpers, voorzitter;  
Mw. C.J.A Pompe, secretaris;  
Dhr. M. Lenaerts, penningmeester;  
Mw. M. Liebregts-Verbunt, bestuurslid;  
Dhr. M.F. Jansen, bestuurslid;  
Mw. P.H.C.H. Bressers-van der Steen, bestuurslid.

## 2. BESTUURSVERSLAG

# Voorwoord

---

Voor u ligt het bestuursverslag van Stichting Quiet Community Tilburg ('Quiet Tilburg') over het boekjaar 2025. In dit verslag legt het bestuur verantwoording af over de wijze waarop de stichting in 2025 invulling heeft gegeven aan haar doelstelling: lawaai maken voor stille armoede, het verzachten van armoede en het versterken van mensen die in een armoedesituatie leven in Tilburg en omgeving.

Armoede in Nederland is onverminderd actueel. Naar schatting leeft één op de acht mensen in een armoedesituatie. Achter die cijfers gaan verhalen schuil van mensen die niet meekunnen, zich schamen en in een sociaal isolement terechtkomen. Quiet Tilburg maakt deze 'stille' armoede zichtbaar en bespreekbaar en biedt haar members geluksmomenten, ontmoeting en perspectief.

Het bestuur dankt alle members, vrijwilligers, sponsors, donateurs en samenwerkingspartners die het werk van Quiet Tilburg in 2025 mogelijk hebben gemaakt.

## 1. Doelstelling, missie en visie

---

### Statutaire doelstelling

Stichting Quiet Community Tilburg heeft als statutaire doelstelling het vertellen van het verhaal van (stille) armoede, het verzachten van armoede en het versterken van mensen in armoede, alsmede al hetgeen daarmee in de ruimste zin verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn. De stichting beoogt geen winst en zet haar middelen uitsluitend in overeenstemming met deze doelstelling in. De stichting is een fondsenwervende organisatie in de zin van RJ 650.

### Missie

Quiet Tilburg verzacht armoede en versterkt mensen en maakt lawaai voor stille armoede: de stichting vraagt structureel aandacht voor armoede en doorbreekt het sociale isolement van mensen in een armoedesituatie. Dat gebeurt door eerlijke, persoonlijke verhalen te delen én door members concrete geluksmomenten te bieden in de vorm van gratis producten, diensten en activiteiten.

### Visie

Quiet Tilburg gelooft in een samenleving waarin iedereen meetelt en wordt gezien. Vertrouwen is daarbij het sleutelwoord: members zijn welkom zonder bureaucratie en zonder dat zij hun armoede hoeven te bewijzen. Vanuit dit vertrouwen werkt de stichting samen met members aan meer zelfredzaamheid, eigenwaarde en perspectief.

### Doelstellingen

- **Verzachten** van armoede door het gratis aanbieden van diensten, producten en uitjes.
- **Versterken** van members via activering, workshops en het ontdekken van eigen talenten.
- **Vertellen** van het structurele verhaal achter armoede om het taboe te doorbreken.
- En dat alles op basis van **vertrouwen**.

## 2. Organisatiestructuur en governance

### Rechtsvorm en registraties

| Onderdeel                           | Gegeven                           |
|-------------------------------------|-----------------------------------|
| Statutaire naam                     | Stichting Quiet Community Tilburg |
| Rechtsvorm                          | Stichting                         |
| Statutaire zetel / vestigingsplaats | Tilburg                           |
| Oprichting                          | 22 mei 2019                       |
| KvK-nummer                          | 74920650                          |
| RSIN / fiscaal nummer               | 8600.73.877                       |
| ANBI-status                         | 6 september 2019                  |
| CBF-Erkenning                       | 1 februari 2021                   |
| Bezoekadres                         | Hoflaan 23, 5044 HA Tilburg       |

### Bestuur

Het bestuur van de stichting is onbezoldigd en is eindverantwoordelijk voor het beleid, de financiën en de realisatie van de doelstelling. Per 31 december 2025 bestond het bestuur uit:

- **Patrick Stalpers** – voorzitter
- **Kristel Pompe** – secretaris
- **Mark Lenaerts** – penningmeester
- **Marko Jansen** – algemeen bestuurslid
- **Malou Liebrechts-Verbunt** – algemeen bestuurslid
- **Peggy Bressers-van der Steen** – algemeen bestuurslid

Mutaties in het bestuur gedurende het boekjaar: gedurende het jaar 2025 is Martijn de Bont teruggetreden als bestuurder/ penningmeester en is Mark Lenaerts toegetreden tot het bestuur in de rol van penningmeester.

### Bestuursmodel, toezicht en directie

De stichting hanteert een bestuursmodel waarbij gekozen is voor een toezichthoudend bestuur conform de Governance Code Sociaal Werk. De dagelijkse leiding en uitvoering liggen bij het operationele team onder aansturing van de Community manager. Het bestuur kwam in 2025 negen (9) maal bijeen.

### Beloningsbeleid

Bestuursleden ontvangen geen bezoldiging; eventueel worden uitsluitend werkelijk gemaakte onkosten vergoed. Voor betaalde medewerkers geldt dat de cao Sociaal Werk wordt gevolgd.

## Verbondenheid met het landelijke Quiet-netwerk

Quiet Community Tilburg is een zelfstandige stichting met een eigen bestuur en maakt deel uit van het landelijke netwerk van Quiet Communities, dat in 2013 ontstond met de 'armoedeglossy' Quiet 500. Quiet Nederland verbindt de lokale communities en biedt hen een landelijk podium, kennisdeling en ondersteuning. Quiet Nederland is verantwoordelijk voor de merknaam Quiet, voor het digitale platform waarmee de geluksmomenten worden verdeeld en voor de ICT. Quiet Community Tilburg betaalt hiervoor een vergoeding van € 12.000 per jaar aan Quiet Nederland.

## Communicatie met belanghebbenden

Belangrijke belanghebbenden van Quiet Tilburg zijn members, vrijwilligers, sponsors (veelal lokale ondernemers), donateurs en fondsen, de gemeente Tilburg en samenwerkende hulp- en verwijzingsorganisaties. De stichting onderhoudt het contact met deze belanghebbenden via verschillende kanalen, zoals de inloopochtenden, de nieuwsbrief, de website, sociale media, sponsorbijeenkomsten en het jaarverslag. Members worden naar Quiet doorverwezen door samenwerkende organisaties; geluksmomenten worden gematcht via een digitaal platform.

## 3. Doelrealisatie

Onderstaand geeft het bestuur inzicht in de doelgroep, de in 2025 uitgevoerde programma's en activiteiten, de mate waarin de doelstellingen zijn gerealiseerd en de gevolgen daarvan voor het beleid.

### Doelgroep en bereik in 2025

| Kerncijfer                              | 2025   |
|-----------------------------------------|--------|
| Aangesloten huishoudens (members)       | 1.551  |
| Aantal personen achter deze huishoudens | 4.498  |
| Lokale sponsors                         | 320    |
| Actieve vrijwilligers                   | 48     |
| Gerealiseerde geluksmomenten            | 17.337 |
| Nieuwe members in 2025                  | 178    |

### Doelrealisatie en activiteiten in 2025

Het jaar 2025 stond in het teken van het tienjarig jubileum van Quiet Tilburg. Dit heeft geleid tot een sterke maatschappelijke verankering en concrete resultaten in de stad.

#### Belangrijkste resultaten en impact in 2025:

- **Jubileumcampagne:** op vrijdag 17 oktober 2025 vierden we ons jubileum met de succesvolle challenge 'Tilburg Trekt 't Zich Aan'. Dit resulteerde erin dat 120 lokale horecaondernemers gezamenlijk maaltijden aanboden, waardoor 600 members konden genieten van een onbezorgd ontbijt, lunch of diner.

- **Erkenning:** begin 2025 mocht Quiet Tilburg de prestigieuze Solidariteitsprijs 2025 in ontvangst nemen. Dit vormt een prachtige maatschappelijke bevestiging van onze methodiek.
- **Inclusie:** dankzij de Carnavalsstichting Tilburg en Kieltjesbal Reeshof konden honderden members met gratis entreekaarten en consumptiebonnen volwaardig deelnemen aan het Tilburgse carnaval, wat sociaal isolement effectief doorbreekt.

Naast deze hoogtepunten vormden de reguliere activiteiten de kern van het werk:

- **Inloopochtenden en huiskamer** – laagdrempelige ontmoetingsmomenten waar members elkaar treffen, verhalen delen en het 'huiskamergevoel' ervaren.
- **Geluksmomenten** – het matchen van members met gratis producten, diensten en uitjes van lokale sponsors (van een knipbeurt of fietsreparatie tot een dagje uit), verdeeld via een digitaal platform.
- **Fietsenproject** – het mobiel maken van members met (opgeknapte) fietsen.
- **Matrassenactie** – het voorzien van members van een goede matras; de hoge nood blijkt uit het grote aantal aanvragen.
- **Activiteiten voor kinderen en gezinnen** – waaronder Sinterklaas- en kerstactiviteiten en de inzameling van kerstpakketten.

## Evaluatie van de effecten en impact

De stichting meet en duidt haar maatschappelijke effecten via een impactmeting die eind 2025 via een onafhankelijk onderzoek is uitgevoerd en in het voorjaar van 2026 is gepresenteerd. Dit betrof een landelijk onderzoek waarbij een groot aantal members van Quiet Community Tilburg betrokken was. De vijf inzichten die uit de impactmeting van 2025 naar voren kwamen, zijn:

- **We bereiken mensen die zich elders niet gezien voelen:** bij Quiet hoeven members zichzelf niet te bewijzen. Dat vertrouwen maakt contact mogelijk.
- **Verandering gebeurt in samenhang:** een uitje is niet alleen een uitje. Minder stress, meer contact en meer zelfvertrouwen versterken elkaar.
- **Vertrouwen is voorwaarde én opbrengst:** pas als mensen vertrouwen voelen, durven ze stappen te zetten, waardoor hun vertrouwen verder groeit.
- **Verhalen hebben betekenis:** members delen hun verhaal omdat het anderen helpt, binnen én buiten de community.
- **Impact is geen standaardformule:** iedere member heeft een eigen tempo en context. Quiet biedt ruimte in plaats van een vast traject.

## Consequenties voor het meerjarenbeleidsplan

De uitkomsten van bovenstaande evaluatie zijn meegenomen in het meerjarenbeleidsplan. Er zijn meerdere ambities opgenomen, maar de ambitie die op nummer 1 staat is: 'Impactgericht denken en werken in de Quiet-organisatie, waarbij wordt aangesloten bij de uitkomsten van het landelijk onderzoek.'

## 4. Vrijwilligers

---

Vrijwilligers zijn onmisbaar voor Quiet Tilburg; zonder hun inzet zou het werk van de stichting niet mogelijk zijn. In 2025 waren 48 vrijwilligers actief, onder meer bij de inloopochtenden, het klusteam, het matchen van geluksmomenten, communicatie en bestuurlijke taken. Een deel van de vrijwilligers is zelf (voormalig) member, waardoor vrijwilligerswerk tevens bijdraagt aan activering en zelfredzaamheid.

De vrijwilligers worden aangestuurd door verschillende coördinatoren die in dienst zijn van Quiet Community Tilburg. Het vrijwilligersbeleid is vastgelegd in een document dat voor iedereen beschikbaar is. De stichting hecht aan een veilige en gewaardeerde omgeving voor vrijwilligers.

## 5. Financiële ontwikkelingen

---

Voor de financiële gang van zaken over 2025 wordt verwezen naar de jaarrekening 2025. Het saldo van Baten en Lasten over 2025 laat een positief resultaat zien, wat voor het merendeel geoormerkt is en daarom toegevoegd is aan bestemmingsreserves en/ of bestemmingsfondsen.

Het niet geoormerkte resultaat over 2025 bedraagt € 11.099,- positief, welk bedrag is toegevoegd aan de Overige Reserves. De belangrijkste verschillen met de begroting 2025 worden hierna toegelicht:

### Baten

De gerealiseerde baten wijken positief af van de begroting. De belangrijkste reden is dat de baten voor project Zetje wel in 2025 zijn ontvangen, maar pas in 2026 of later worden besteed. Daarnaast laten de giften en donaties van particulieren en bedrijven zich moeilijk voorspellen en worden derhalve voor een lager bedrag begroot.

### Lasten en lastenverdeling

De lasten zijn conform RJ 650 verdeeld over de bestedingen aan de doelstellingen, de wervingskosten en de kosten van beheer en administratie. De lasten zijn geheel in lijn met de begroting.

### Reserves en fondsen

Het eigen vermogen van de stichting bestaat uit reserves en fondsen. De stichting wendt dit vermogen uitsluitend aan in overeenstemming met haar doelstelling.

In 2025 is een deel van het resultaat toegevoegd aan de bestemmingsreserve (continuïteitsreserve). De stichting houdt een continuïteitsreserve aan om de continuïteit van de operationele activiteiten en de verplichtingen aan de members ook in de toekomst te kunnen waarborgen. Deze reserve is bedoeld om kortstondige schommelingen in de baten (zoals het wegvallen van een subsidie of een grote donateur) of onvoorziene stijgingen in de lasten op te vangen.

Daarnaast is de bate in verband met project Zetje, zoals hiervoor beschreven, opgenomen in het bestemmingsfonds Project Zetje en wordt een groot deel van de bestedingen pas in 2026 of later gedaan.

### Begroting 2026

Voor 2026 is een begroting opgesteld met een totale baten- en lastenraming die in lijn is met de begroting van 2025.

## 6. Risico's en risicobeheersing

---

Het bestuur heeft de belangrijkste risico's geïnterpreteerd en beheersmaatregelen getroffen. De voornaamste risico's en de wijze waarop de stichting deze beheerst, zijn:

### Strategische en operationele risico's

- **Afhankelijkheid van sponsors en vrijwilligers** – het werk leunt sterk op lokale sponsors en vrijwillige inzet. Beheersing: spreiding van het sponsorbestand, actieve werving, en waardering en binding van vrijwilligers.
- **Toename aantal members** – een stijgend aantal members kan de capaciteit onder druk zetten. Beheersing: prioritering, samenwerking in het lokale netwerk en warme doorverwijzing.

### Financiële risico's

- **Continuïteit van inkomsten** – afhankelijkheid van giften, fondsen en (in natura) sponsoring. Beheersing: spreiding van inkomstenbronnen, het aanhouden van een continuïteitsreserve en meerjarige afspraken waar mogelijk.

## 7. Toekomstverwachtingen

---

Gelet op de aanhoudende armoedeproblematiek verwacht het bestuur dat de vraag naar de ondersteuning van Quiet Tilburg in 2026 onverminderd hoog blijft. De stichting richt zich in 2026 op de doorontwikkeling van de community building, een stabiele organisatie en samenwerking met ketenpartners.

Op het gebied van organisatie en bemensing ligt er, naar aanleiding van het overlijden van de Community manager begin 2026, een eerste focus op het werven van een nieuwe Community manager, met wie gezamenlijk de toekomstige organisatie en bemensing wordt uitgewerkt.

## 8. Maatschappelijke aspecten van ondernemen

---

De maatschappelijke meerwaarde vormt de kern van het bestaan van Quiet Tilburg: het verzachten van armoede, het doorbreken van sociaal isolement en het versterken van mensen. Voor een meer uitgebreid verslag wordt verwezen naar het Sociaal Jaarverslag 2025.

Quiet Tilburg geeft aandacht aan maatschappelijk verantwoord handelen op de volgende punten:

- **Sociaal** – een veilige, inclusieve en waarderende omgeving voor members en vrijwilligers; activering van members richting vrijwilligerswerk en participatie.
- **Circulariteit** – hergebruik van goederen (zoals fietsen, meubels en kleding) via projecten als het klusteam en het fietsenproject.
- **Lokale verankering** – samenwerking met lokale ondernemers en organisaties versterkt de sociale cohesie in Tilburg.

## Vaststelling en ondertekening

---

Aldus opgesteld en vastgesteld door het bestuur van Stichting Quiet Community Tilburg te Tilburg, 29 juni 2026.

### 3. JAARREKENING

### 3.1 Balans per 31 december 2025

(na resultaatverdeling)

|                               |   | 31-12-2025 |                | 31-12-2024 |                |
|-------------------------------|---|------------|----------------|------------|----------------|
|                               |   | €          | €              | €          | €              |
| ACTIVA                        |   |            |                |            |                |
| Vaste activa                  |   |            |                |            |                |
| <i>Materiële vaste activa</i> | 1 |            | 20.161         |            | 18.358         |
| Vlottende activa              |   |            |                |            |                |
| <i>Vorderingen</i>            | 2 |            | 61.550         |            | 33.357         |
| <i>Liquide middelen</i>       | 3 |            | 482.209        |            | 254.852        |
| Totaal activazijde            |   |            | <u>563.920</u> |            | <u>306.567</u> |

|                      |   | 31-12-2025 |         | 31-12-2024 |         |
|----------------------|---|------------|---------|------------|---------|
|                      |   | €          | €       | €          | €       |
| PASSIVA              |   |            |         |            |         |
| Reserves en fondsen  | 4 |            |         |            |         |
| Bestemmingsreserves  | 5 | 190.000    |         | 136.950    |         |
| Bestemmingsfondsen   | 6 | 279.954    |         | 75.500     |         |
| Overige reserves     |   | 77.524     |         | 66.425     |         |
|                      |   |            | 547.478 |            | 278.875 |
| Kortlopende schulden | 7 |            | 16.442  |            | 27.692  |
| Totaal passivazijde  |   |            | 563.920 |            | 306.567 |

### 3.2 Staat van baten en lasten over 2025

|                                                   |    | Werkelijk<br>2025<br>€ | Begroot<br>2025<br>€ | Werkelijk<br>2024<br>€ |
|---------------------------------------------------|----|------------------------|----------------------|------------------------|
| Baten                                             | 8  |                        |                      |                        |
| Baten van particulieren                           | 9  | 34.029                 | -                    | 2.400                  |
| Baten van bedrijven                               |    | 488.298                | 304.000              | 386.789                |
| Baten van subsidies van overheden                 |    | 150.000                | 150.000              | 86.448                 |
| Baten van andere organisaties zonder winststreven |    | 92.229                 | 22.000               | 122.127                |
|                                                   |    | <u>764.556</u>         | <u>476.000</u>       | <u>597.764</u>         |
| Lasten                                            |    |                        |                      |                        |
| Besteed aan doelstellingen                        | 10 | 427.243                | 434.306              | 427.112                |
| Afschrijvingen op materiële vaste activa          | 11 | 4.910                  | 5.120                | 5.049                  |
| Wervingskosten                                    | 12 | -                      | -                    | 2.866                  |
| Kosten beheer en administratie                    | 13 | 71.134                 | 54.034               | 94.594                 |
|                                                   |    | <u>503.287</u>         | <u>493.460</u>       | <u>529.621</u>         |
| Som van de lasten                                 |    |                        |                      |                        |
|                                                   |    | <u>503.287</u>         | <u>493.460</u>       | <u>529.621</u>         |
| Saldo voor financiële baten en lasten             |    | 261.269                | -17.460              | 68.143                 |
| Saldo financiële baten en lasten                  | 14 | 7.334                  | -                    | 1.549                  |
|                                                   |    | <u>7.334</u>           | <u>-</u>             | <u>1.549</u>           |
| Saldo van baten en lasten                         |    | <u>268.603</u>         | <u>-17.460</u>       | <u>69.692</u>          |
| Bestemming saldo van baten en lasten              |    |                        |                      |                        |
| Bestemmingsreserve Weerstand                      |    | 47.000                 |                      | -                      |
| Bestemmingsreserve Memberdonaties                 |    | 6.050                  |                      | -                      |
| Bestemmingsfonds Reizen                           |    | 1.800                  |                      | -                      |
| Bestemmingsfonds 10-jarig jubileum                |    | 12.336                 |                      | -                      |
| Bestemmingsfonds Matrassen                        |    | 5.000                  |                      | -                      |
| Bestemmingsfonds Lions Club 'Regte Heide'         |    | -1.135                 |                      | 27.500                 |
| Bestemmingsfonds Project Zetje                    |    | 186.453                |                      | 48.000                 |
| Overige reserves                                  |    | 11.099                 |                      | -5.808                 |
|                                                   |    | <u>268.603</u>         |                      | <u>69.692</u>          |

### 3.3 Grondslagen van waardering en resultaatbepaling

#### *Informatie over de rechtspersoon*

Vestigingsadres, rechtsvorm en inschrijfnummer handelsregister

Stichting Quiet Community Tilburg is feitelijk en statutair gevestigd op Hoflaan 23, 5044 HA te Tilburg en is ingeschreven bij het handelsregister onder nummer 74920650.

#### *Algemene toelichting*

De belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van Stichting Quiet Community Tilburg bestaan voornamelijk uit: het verzachten van armoede; vertellen van het verhaal van (stille) armoede; versterken van mensen in armoede.

#### *Algemene grondslagen voor verslaggeving*

De standaarden op basis waarvan de jaarrekening is opgesteld

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de Richtlijnen voor de Jaarverslaggeving RJ 650 fondsenwervende organisaties.

Activa en passiva worden in het algemeen gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs verminderd met afschrijvingen. Indien geen specifieke waarderingsgrondslag is vermeld vindt waardering plaats tegen de verkrijgingsprijs. In de balans- en winst-en-verliesrekening zijn referenties opgenomen. Met deze referenties wordt verwezen naar de toelichting.

## *Grondslagen*

### Vaste activa

De vaste activa worden gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van afschrijvingen.

### Vorderingen

Vorderingen worden opgenomen tegen nominale waarde, rekening houdend met eventuele verminderingen voor het risico van oninbaarheid. Deze verminderingen worden bepaald op basis van individuele beoordeling van de vorderingen. Voor zover niet anders is vermeld hebben de vorderingen een looptijd van korter dan 1 jaar.

### Liquide middelen

Liquide middelen bestaan uit kas en banktegoeden. Rekening-courantschulden bij banken zijn opgenomen onder schulden aan kredietinstellingen onder kortlopende schulden. Liquide middelen worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

### Kortlopende schulden

Kortlopende schulden worden bij de eerste verwerking gewaardeerd tegen nominale waarde. Daarbij dient een zakelijke rente in aanmerking te worden genomen.

### De bepaling van het resultaat

Het resultaat wordt bepaald als het verschil tussen de opbrengstwaarde van de geleverde prestaties en de kosten en andere lasten over het jaar. De opbrengsten op transacties worden verantwoord in het jaar waarin zij zijn gerealiseerd.

### Afschrijvingen op materiële vaste activa

Materiële vaste activa worden vanaf het moment van gereedheid voor ingebruikneming afgeschreven over de verwachte toekomstige gebruiksduur van het actief. Over terreinen en vastgoedbeleggingen wordt niet afgeschreven.

### Overige bedrijfskosten

De kosten worden bepaald op historische basis en toegerekend aan het verslagjaar waarop zij betrekking hebben.

### Rentelasten en soortgelijke kosten

Rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de desbetreffende passiva. Bij de verwerking van de rentelasten wordt rekening gehouden met de verantwoorde transactiekosten op de ontvangen leningen.

### 3.4 Toelichting op de balans

#### Activa

##### Vaste activa

|                               | <u>31-12-2025</u> | <u>31-12-2024</u> |
|-------------------------------|-------------------|-------------------|
|                               | €                 | €                 |
| 1 Materiële vaste activa      |                   |                   |
| Hardware                      | 16.231            | 15.068            |
| Andere vaste bedrijfsmiddelen | 3.930             | 3.290             |
|                               | <u>20.161</u>     | <u>18.358</u>     |

##### VLottende activa

#### 2 Vorderingen

|                                           |               |               |
|-------------------------------------------|---------------|---------------|
| Handelsdebiteuren                         | 26.045        | 10.200        |
| Overige vorderingen en overlopende activa | 35.505        | 23.157        |
|                                           | <u>61.550</u> | <u>33.357</u> |

##### Handelsdebiteuren

|                                  |               |               |
|----------------------------------|---------------|---------------|
| Vorderingen op handelsdebiteuren | <u>26.045</u> | <u>10.200</u> |
|----------------------------------|---------------|---------------|

##### Overige vorderingen en overlopende activa

|                           |               |               |
|---------------------------|---------------|---------------|
| Nog te ontvangen bedragen | 31.057        | 17.995        |
| Vooruitbetaalde bedragen  | 4.448         | 5.162         |
|                           | <u>35.505</u> | <u>23.157</u> |

#### 3 Liquide middelen

|                                 |                |                |
|---------------------------------|----------------|----------------|
| Rabo bedrijfsbonusrekening      | 340.000        | 235.395        |
| Rabobank tijdslot spaarrekening | 100.000        | -              |
| Rabobank zakelijke rekening     | 42.209         | 19.457         |
|                                 | <u>482.209</u> | <u>254.852</u> |

## Passiva

### 4 Reserves en fondsen

|                                | Bestem-<br>mingsreser-<br>ves | Bestem-<br>mings-<br>fondsen | Overige re-<br>serves | Totaal         |
|--------------------------------|-------------------------------|------------------------------|-----------------------|----------------|
|                                | €                             | €                            | €                     | €              |
| Stand per 1 januari 2025       | 136.950                       | 75.500                       | 66.425                | 278.875        |
| Mutatie uit resultaatverdeling | 53.050                        | 204.454                      | -                     | 257.504        |
| Uit resultaatverdeling         | -                             | -                            | 11.099                | 11.099         |
| Stand per 31 december 2025     | <u>190.000</u>                | <u>279.954</u>               | <u>77.524</u>         | <u>547.478</u> |

### 5 Bestemmingsreserves

|                                   | <u>31-12-2025</u> | <u>31-12-2024</u> |
|-----------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                   | €                 | €                 |
| Bestemmingsreserve Weerstand      | 150.000           | 103.000           |
| Bestemmingsreserve Memberdonaties | 40.000            | 33.950            |
|                                   | <u>190.000</u>    | <u>136.950</u>    |

|                              | <u>2025</u>    | <u>2024</u>    |
|------------------------------|----------------|----------------|
|                              | €              | €              |
| Bestemmingsreserve Weerstand |                |                |
| Stand per 1 januari          | 103.000        | 103.000        |
| Resultaatverdeling           | 47.000         | -              |
| Stand per 31 december        | <u>150.000</u> | <u>103.000</u> |

|                                   |               |               |
|-----------------------------------|---------------|---------------|
| Bestemmingsreserve Memberdonaties |               |               |
| Stand per 1 januari               | 33.950        | 33.950        |
| Resultaatverdeling                | 6.050         | -             |
| Stand per 31 december             | <u>40.000</u> | <u>33.950</u> |

|                                           | <u>31-12-2025</u> | <u>31-12-2024</u> |
|-------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                           | €                 | €                 |
| 6 Bestemmingsfondsen                      |                   |                   |
| Bestemmingsfonds Reizen                   | 1.800             | -                 |
| Bestemmingsfonds 10-jarig jubileum        | 12.336            | -                 |
| Bestemmingsfonds Matrassen                | 5.000             | -                 |
| Bestemmingsfonds Lions Club 'Regte Heide' | 26.365            | 27.500            |
| Bestemmingsfonds Project Zetje            | 234.453           | 48.000            |
|                                           | <u>279.954</u>    | <u>75.500</u>     |
|                                           |                   |                   |
|                                           | <u>2025</u>       | <u>2024</u>       |
|                                           | €                 | €                 |
| Bestemmingsfonds Reizen                   |                   |                   |
| Stand per 1 januari                       | -                 | -                 |
| Resultaatverdeling                        | 1.800             | -                 |
| Stand per 31 december                     | <u>1.800</u>      | <u>-</u>          |
| Bestemmingsfonds 10-jarig jubileum        |                   |                   |
| Stand per 1 januari                       | -                 | -                 |
| Resultaatverdeling                        | 12.336            | -                 |
| Stand per 31 december                     | <u>12.336</u>     | <u>-</u>          |
| Bestemmingsfonds Matrassen                |                   |                   |
| Stand per 1 januari                       | -                 | -                 |
| Resultaatverdeling                        | 5.000             | -                 |
| Stand per 31 december                     | <u>5.000</u>      | <u>-</u>          |
| Bestemmingsfonds Lions Club 'Regte Heide' |                   |                   |
| Stand per 1 januari                       | 27.500            | -                 |
| Resultaatverdeling                        | -1.135            | 27.500            |
| Stand per 31 december                     | <u>26.365</u>     | <u>27.500</u>     |
| Bestemmingsfonds Project Zetje            |                   |                   |
| Stand per 1 januari                       | 48.000            | -                 |
| Resultaatverdeling                        | 186.453           | 48.000            |
| Stand per 31 december                     | <u>234.453</u>    | <u>48.000</u>     |

|                                               | <u>31-12-2025</u> | <u>31-12-2024</u> |
|-----------------------------------------------|-------------------|-------------------|
|                                               | €                 | €                 |
| 7 Kortlopende schulden                        |                   |                   |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten | 7.299             | 19.143            |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen  | 4.356             | 4.017             |
| Overige schulden en overlopende passiva       | 4.787             | 4.532             |
|                                               | <u>16.442</u>     | <u>27.692</u>     |
| Schulden aan leveranciers en handelskredieten |                   |                   |
| Crediteuren                                   | <u>7.299</u>      | <u>19.143</u>     |
| Belastingen en premies sociale verzekeringen  |                   |                   |
| Nog te betalen pensioenen                     | 3.934             | 3.803             |
| Premies sociale verzekeringen                 | 422               | 214               |
|                                               | <u>4.356</u>      | <u>4.017</u>      |
| Overige schulden en overlopende passiva       |                   |                   |
| Reservering Loopbaan budget                   | 4.787             | 3.906             |
| Nettolonen                                    | -                 | 626               |
|                                               | <u>4.787</u>      | <u>4.532</u>      |

*Niet in de balans opgenomen rechten, verplichtingen en regelingen*

Informatieverschaffing over niet in de balans opgenomen verplichtingen

De stichting is een huurverplichting aangegaan voor de huur van het bedrijfspand. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 39.000,-.

De stichting is een leaseverplichting aangegaan voor een Toyota Proace Long Worker. De lease heeft een looptijd tot en met juli 2028. De jaarlijkse verplichting bedraagt € 4.948,-

### 3.5 Toelichting op de staat van baten en lasten

|                                                   | 2025           | 2024           |
|---------------------------------------------------|----------------|----------------|
|                                                   | €              | €              |
| 8 Baten                                           |                |                |
| Baten van particulieren                           | 34.029         | 2.400          |
| Baten van bedrijven                               | 488.298        | 386.789        |
| Baten van subsidies van overheden                 | 150.000        | 86.448         |
| Baten van andere organisaties zonder winststreven | 92.229         | 122.127        |
|                                                   | <u>764.556</u> | <u>597.764</u> |

#### Informatieverschaffing over baten

De baten van subsidies van overheden hebben een structureel karakter. De overige baten zijn van incidentele aard.

#### 10 Besteed aan doelstellingen

|                                   |                |                |
|-----------------------------------|----------------|----------------|
| Kosten lopende projecten          | <u>427.243</u> | <u>427.112</u> |
| Kosten lopende projecten          |                |                |
| Personeelskosten                  | 304.581        | 326.303        |
| Diverse lasten lopende projecten  | 39.826         | 28.763         |
| Huisvestingskosten doelstellingen | 41.781         | 37.427         |
| Marketingkosten doelstellingen    | 21.920         | 13.075         |
| Overige kosten doelstellingen     | 19.135         | 21.544         |
|                                   | <u>427.243</u> | <u>427.112</u> |

## 11 Afschrijvingen op materiële vaste activa

|                                       | 2025  | 2024  |
|---------------------------------------|-------|-------|
|                                       | €     | €     |
| Afschrijvingen materiële vaste activa | 4.910 | 5.049 |

### Afschrijvingen materiële vaste activa

|                              |       |       |
|------------------------------|-------|-------|
| Afschrijvingskosten hardware | 3.674 | 3.157 |
| Andere vaste middelen        | 1.236 | 1.831 |
| Gebouwen en -terreinen       | -     | 61    |
|                              | 4.910 | 5.049 |

## 12 Wervingskosten

|                       |   |       |
|-----------------------|---|-------|
| Kosten fondsenwerving | - | 2.866 |
|-----------------------|---|-------|

Het percentage van de wervingskosten ten opzichte van de geworven baten bedraagt 0% (2024 : 0,005%)

## 13 Kosten beheer en administratie

|                    |        |        |
|--------------------|--------|--------|
| Personeelskosten   | 17.594 | 41.525 |
| Huisvestingskosten | 13.927 | 12.475 |
| Autokosten         | 10.632 | 8.617  |
| Kantoorkosten      | 20.173 | 20.868 |
| Algemene kosten    | 8.808  | 11.109 |
|                    | 71.134 | 94.594 |

### Personeelskosten

|                             |        |        |
|-----------------------------|--------|--------|
| Ziekengeldverzekering       | 8.659  | 10.824 |
| Arbodienst                  | 6.902  | 1.874  |
| WKR kosten                  | 1.326  | 457    |
| Studie- en opleidingskosten | 529    | 5.325  |
| Kantinekosten               | 121    | -      |
| Overige kostenvergoedingen  | 57     | 324    |
| Uitzendkrachten             | -      | 21.585 |
| Overige personeelskosten    | -      | 1.136  |
|                             | 17.594 | 41.525 |

|                                     | 2025          | 2024          |
|-------------------------------------|---------------|---------------|
|                                     | €             | €             |
| Huisvestingskosten                  |               |               |
| Betaalde huur                       | 38.097        | 37.039        |
| Gas, water en elektra               | 9.653         | 6.015         |
| Schoonmaakkosten en afvalverwerking | 3.122         | 1.783         |
| Onderhoud inventaris                | 2.605         | 1.310         |
| Overige huisvestingskosten          | 1.291         | 1.351         |
| Beveiligingskosten                  | 909           | 1.275         |
| Zakelijke heffingen                 | 31            | 1.129         |
| Huisvestingskosten doelstellingen   | -41.781       | -37.427       |
|                                     | <u>13.927</u> | <u>12.475</u> |
| Verkoopkosten                       |               |               |
| Relatiegeschenken                   | 3.198         | 1.604         |
| Kosten sponsoring                   | 2.780         | 2.086         |
| Advertentiekosten                   | 1.849         | 1.041         |
| Diner en lunches                    | 475           | 1.349         |
| Representatiekosten                 | 5             | 461           |
| Overige verkoopkosten               | 13.613        | 6.534         |
| Marketingkosten doelstellingen      | -21.920       | -13.075       |
|                                     | <u>-</u>      | <u>-</u>      |
| Autokosten                          |               |               |
| Operational leasing auto's          | 6.060         | 6.084         |
| Brandstofkosten auto's              | 572           | 816           |
| Boetes en bekeuringen               | -             | 40            |
| Overige autokosten                  | 4.000         | 1.677         |
|                                     | <u>10.632</u> | <u>8.617</u>  |
| Kantoorkosten                       |               |               |
| Kosten automatisering               | 15.337        | 15.895        |
| Kantoorbenodigdheden                | 2.955         | 2.180         |
| Telefoon- en internetkosten         | 1.546         | 2.078         |
| Drukwerk                            | 255           | 215           |
| Portokosten                         | 80            | 500           |
|                                     | <u>20.173</u> | <u>20.868</u> |

|                                        | <u>2025</u>  | <u>2024</u>   |
|----------------------------------------|--------------|---------------|
|                                        | €            | €             |
| Algemene kosten                        |              |               |
| Administratiekosten                    | 6.137        | 5.735         |
| Verzekering                            | 1.372        | 1.308         |
| Boetes                                 | -            | 128           |
| Overige algemene kosten                | 1.299        | 3.938         |
|                                        | <u>8.808</u> | <u>11.109</u> |
| 14 Saldo financiële baten en lasten    |              |               |
| Rentebaten en soortgelijke opbrengsten | 7.334        | 1.597         |
| Rentelasten en soortgelijke kosten     | -            | -48           |
|                                        | <u>7.334</u> | <u>1.549</u>  |

## Analyse verschil uitkomst met budget

|                                          | Werkelijk<br>2025 | Begroot<br>2025 | Verschil       |         |
|------------------------------------------|-------------------|-----------------|----------------|---------|
|                                          | €                 | €               | €              | %       |
| Baten                                    | 764.556           | 476.000         | 288.556        | 60,6    |
|                                          | <u>764.556</u>    | <u>476.000</u>  | <u>288.556</u> | 60,6    |
| Besteed aan doelstellingen               | 427.243           | 434.306         | -7.063         | -1,6    |
| Afschrijvingen op materiële vaste activa | 4.910             | 5.120           | -210           | -4,1    |
| Personeelskosten                         | 17.594            | -               | 17.594         | -       |
| Huisvestingskosten                       | 13.927            | 13.208          | 719            | 5,4     |
| Autokosten                               | 10.632            | 10.400          | 232            | 2,2     |
| Kantoorkosten                            | 20.173            | 12.500          | 7.673          | 61,4    |
| Algemene kosten                          | 8.808             | 17.926          | -9.118         | -50,9   |
| Som van de lasten                        | <u>503.287</u>    | <u>493.460</u>  | <u>9.827</u>   | 2,0     |
| Saldo voor financiële baten en lasten    | 261.269           | -17.460         | 278.729        | 1.596,4 |
| Saldo financiële baten en lasten         | <u>7.334</u>      | <u>-</u>        | <u>7.334</u>   | -       |
| Saldo van baten en lasten                | <u>268.603</u>    | <u>-17.460</u>  | <u>286.063</u> | 1.638,4 |

### Informatieverschaffing over de analyse van verschillen tussen de begroting en werkelijke cijfers

De gerealiseerde baten wijken positief af van de begroting. De belangrijkste reden is dat de baten voor project Zetje wel in 2025 zijn ontvangen, maar pas in 2026 of later worden besteed. Daarnaast laten de giften en donaties van particulieren en bedrijven zich moeilijk voorspellen en worden derhalve voor een lager bedrag begroot.

De lasten zijn nagenoeg conform begroting waarbij er in de onderlinge posten wat verschillen ontstaan ten opzichte van de begroting.

Per saldo leidt dit tot een fors hoger resultaat voor resultaat verdeling ten opzichte van de begroting.

### 3.6 Overige toelichtingen

Gemiddeld aantal werknemers

|                                                                       | <u>2025</u>        | <u>2024</u>        |
|-----------------------------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| Gemiddeld aantal werknemers over de periode werkzaam binnen Nederland | <u>6,00</u>        | <u>6,00</u>        |
| Totaal van gemiddeld aantal werknemers over de periode                | <u><u>6,00</u></u> | <u><u>6,00</u></u> |

Bezoldiging van bestuurders en commissarissen

Informatieverschaffing over bezoldiging van bestuurders en commissarissen

De bezoldiging voor bestuurders gedurende het boekjaar 2025 is nihil (2024 : nihil).

Tilburg, 29 juni 2026

Stichting Quiet Community Tilburg

P.P.G.M. Stalpers  
Voorzitter

C.J.A. Pompe  
Secretaris

M. Lenaerts  
Penningmeester

M.F. Jansen  
Bestuurslid

M. Liebregts-Verbunt  
Bestuurslid

P.H.C.H. Bressers-van der Steen  
Bestuurslid

#### 4. Overige gegevens

##### 4.1 Verwijzing naar de accountantsverklaring

De controleverklaring is opgenomen op de volgende pagina's.

#### 4.2 Controleverklaring van de onafhankelijke accountant

*Aan: het bestuur van Stichting Quiet Community Tilburg*

### *Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen jaarrekening 2025*

#### *Ons oordeel*

Wij hebben de jaarrekening 2025 van Stichting Quiet Community Tilburg te Tilburg gecontroleerd.

Naar ons oordeel geeft de jaarrekening een getrouw beeld van de grootte en de samenstelling van het vermogen van Stichting Quiet Community Tilburg per 31 december 2025 en van het resultaat over 2025 in overeenstemming met RJ-richtlijn 650 'Fondsenwervende Organisaties'.

De jaarrekening bestaat uit:

1. de balans per 31 december 2025;
2. de staat van baten en lasten over 2025; en
3. de toelichting met een overzicht van de gehanteerde grondslagen voor financiële verslaggeving en andere toelichtingen.

#### *De basis voor ons oordeel*

Wij hebben onze controle uitgevoerd volgens het Nederlands recht, waaronder ook de Nederlandse controlestandaarden vallen. Onze verantwoordelijkheden op grond hiervan zijn beschreven in de sectie 'Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening'.

Wij zijn onafhankelijk van Stichting Quiet Community Tilburg zoals vereist in de Verordening inzake de onafhankelijkheid van accountants bij assurance-opdrachten (ViO) en andere voor de opdracht relevante onafhankelijkheidsregels in Nederland. Verder hebben wij voldaan aan de Verordening gedrags- en beroepsregels accountants (VGBA).

Wij vinden dat de door ons verkregen controle-informatie voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel.

## *Verklaring over de in het jaarverslag opgenomen andere informatie*

Naast de jaarrekening en onze controleverklaring daarbij, omvat het jaarverslag andere informatie, die bestaat uit:

- jaarverslag, met daarin opgenomen het bestuursverslag;
- de overige gegevens.

Op grond van onderstaande werkzaamheden zijn wij van mening dat de andere informatie:

- met de jaarrekening verenigbaar is en geen materiële afwijkingen bevat;
- alle informatie bevat die op grond van RJ-Richtlijn 650 'Fondsenwervende Organisaties' vereist is.

Wij hebben de andere informatie gelezen en hebben op basis van onze kennis en ons begrip, verkregen vanuit de jaarrekeningcontrole of anderszins, overwogen of de andere informatie materiële afwijkingen bevat.

Met onze werkzaamheden hebben wij voldaan aan de vereisten in de Nederlandse Standaard 720. Deze werkzaamheden hebben niet dezelfde diepgang als onze controlewerkzaamheden bij de jaarrekening.

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opstellen van het bestuursverslag en de overige gegevens in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 'Fondsenwervende Organisaties'.

## *Beschrijving van verantwoordelijkheden met betrekking tot de jaarrekening*

### *Verantwoordelijkheden van het bestuur voor de jaarrekening*

Het bestuur is verantwoordelijk voor het opmaken en getrouw weergeven van de jaarrekening in overeenstemming met RJ-Richtlijn 650 'Fondsenwervende Organisaties'. In dit kader is het bestuur verantwoordelijk voor een zodanige interne beheersing die het bestuur noodzakelijk acht om het opmaken van de jaarrekening mogelijk te maken zonder afwijkingen van materieel belang als gevolg van fouten of fraude.

Bij het opmaken van de jaarrekening moet het bestuur afwegen of de stichting in staat is om haar werkzaamheden in continuïteit voort te zetten. Op grond van genoemd verslaggevingsstelsel moet het bestuur de jaarrekening opmaken op basis van de continuïteitsveronderstelling, tenzij het bestuur het voornemen heeft om de huishouding te liquideren of de bedrijfsactiviteiten te beëindigen of als beëindiging het enige realistische alternatief is.

Het bestuur moet gebeurtenissen en omstandigheden waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de onderneming haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten, toelichten in de jaarrekening.

*Onze verantwoordelijkheden voor de controle van de jaarrekening*

Onze verantwoordelijkheid is het zodanig plannen en uitvoeren van een controleopdracht dat wij daarmee voldoende en geschikte controle-informatie verkrijgen voor het door ons af te geven oordeel.

Onze controle is uitgevoerd met een hoge mate maar geen absolute mate van zekerheid waardoor het mogelijk is dat wij tijdens onze controle niet alle materiële fouten en fraude ontdekken.

Afwijkingen kunnen ontstaan als gevolg van fraude of fouten en zijn materieel indien redelijkerwijs kan worden verwacht dat deze, afzonderlijk of gezamenlijk, van invloed kunnen zijn op de economische beslissingen die gebruikers op basis van deze jaarrekening nemen. De materialiteit beïnvloedt de aard, timing en omvang van onze controlewerkzaamheden en de evaluatie van het effect van onderkende afwijkingen op ons oordeel.

Wij hebben deze accountantscontrole professioneel kritisch uitgevoerd en hebben waar relevant professionele oordeelsvorming toegepast in overeenstemming met de Nederlandse controlestandaarden, ethische voorschriften en de onafhankelijkheidseisen. Onze controle bestond onder andere uit:

- het identificeren en inschatten van de risico's dat de jaarrekening afwijkingen van materieel belang bevat als gevolg van fouten of fraude, het in reactie op deze risico's bepalen en uitvoeren van controlewerkzaamheden en het verkrijgen van controle-informatie die voldoende en geschikt is als basis voor ons oordeel. Bij fraude is het risico dat een afwijking van materieel belang niet ontdekt wordt groter dan bij fouten. Bij fraude kan sprake zijn van samenspanning, valsheid in geschrifte, het opzettelijk nalaten transacties vast te leggen, het opzettelijk verkeerd voorstellen van zaken of het doorbreken van de interne beheersing;
- het verkrijgen van inzicht in de interne beheersing die relevant is voor de controle met als doel controlewerkzaamheden te selecteren die passend zijn in de omstandigheden. Deze werkzaamheden hebben niet als doel om een oordeel uit te spreken over de effectiviteit van de interne beheersing van de entiteit;
- het evalueren van de geschiktheid van de gebruikte grondslagen voor financiële verslaggeving en het evalueren van de redelijkheid van schattingen door het bestuur en de toelichtingen die daarover in de jaarrekening staan;
- het vaststellen dat de door het bestuur gehanteerde continuïteitsveronderstelling aanvaardbaar is. Tevens het op basis van de verkregen controle-informatie vaststellen of er gebeurtenissen en omstandigheden zijn waardoor gerede twijfel zou kunnen bestaan of de stichting haar bedrijfsactiviteiten in continuïteit kan voortzetten. Als wij concluderen dat er een onzekerheid van materieel belang bestaat, zijn wij verplicht om aandacht in onze controleverklaring te vestigen op de relevante gerelateerde toelichtingen in de jaarrekening. Als de toelichtingen inadequaat zijn, moeten wij onze verklaring aanpassen. Onze conclusies zijn gebaseerd op de controle-informatie die verkregen is tot de datum van onze controleverklaring. Toekomstige gebeurtenissen of omstandigheden kunnen er echter toe leiden dat een onderneming haar continuïteit niet langer kan handhaven;
- het evalueren van de presentatie, structuur en inhoud van de jaarrekening en de daarin opgenomen toelichtingen; en
- het evalueren of de jaarrekening een getrouw beeld geeft van de onderliggende transacties en gebeurtenissen.

Wij communiceren met de met governance belaste personen onder andere over de geplande reikwijdte en timing van de controle en over de significante bevindingen die uit onze controle naar voren zijn gekomen, waaronder eventuele significante tekortkomingen in de interne beheersing.

Tilburg, 29 juni 2026

Was getekend door: P.R.M.J.J. van Ierland RA MSc