



18.05506.01/JBE

STATUTENWIJZIGING STICHTING QUIET 500

Heden, achtentwintig juni tweeduizend negentien, verscheen voor mij, mr. Jeroen Alphons ---
Beijens, notaris te Tilburg:-----
mevrouw Judith Johanna Wilhelmina Maria van Laak, geboren te Berkel-Enschot op twaalf---
juni negentienhonderdvierentachtig, kantooradres: 5032 MD Tilburg, Ellen Pankhurststraat 1--
te dezen handelende als schriftelijk gemachtigde van het bestuur van de stichting: -----
STICHTING QUIET 500, statutair gevestigd te Tilburg, kantoorhoudende te 5044 HA Tilburg, -
Hoflaan 23, ingeschreven in het handelsregister onder nummer 58866469, hierna te -----
noemen: **de stichting**.-----

De verschenen persoon, handelende als gemeld, verklaarde als volgt:-----

INLEIDING -----

1. De stichting is opgericht bij akte verleden op zeventwintig september tweeduizend ----
dertien voor mr. J.A.H.G. van Tuijl, destijds notaris te Tilburg;-----
2. Bij akte verleden op elf juni tweeduizend veertien voor voornoemde (oud-) notaris Van---
Tuijl, zijn de statuten van de stichting voor het laatst (geheel) gewijzigd; -----
3. Op elf juni tweeduizend negentien heeft het bestuur van de stichting besloten de -----
statuten van de stichting te wijzigen. -----
Een exemplaar van de notulen van de bestuursvergadering waaruit dit besluit blijkt, zal---
aan deze akte worden gehecht. -----
4. De verschenen persoon is door het bestuur gemachtigd om deze statutenwijziging bij----
notariële akte vast te leggen. Dit blijkt uit voormelde notulen. -----

STATUTENWIJZIGING -----

Als gevolg van het besluit tot statutenwijziging komen de statuten met onmiddellijke ingang---
te luiden als volgt:-----

Artikel 1 - Definities-----

In deze statuten wordt verstaan onder:-----

- Bestuur: het bestuur van de Stichting;-----
- Schriftelijk: bij brief of e-mail, of bij boodschap die via een ander gangbaar -----
communicatiemiddel wordt overgebracht en elektronisch of op schrift kan worden -----
ontvangen mits de identiteit van de verzender met afdoende zekerheid kan worden-----
vastgesteld; -----
- Statuten: de statuten van de Stichting; -----
- Stichting: de rechtspersoon, als bedoeld in artikel 285 en verder, Boek 2, Titel 6 van het--
Burgerlijk Wetboek, waarop de Statuten betrekking hebben. -----

Artikel 2 - Naam en zetel -----

1. De Stichting draagt de naam: **Stichting Quiet Nederland**.-----
2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Tilburg.-----

Artikel 3 - Doel-----

1. De Stichting heeft ten doel:-----
 - a. verzachten van armoede;-----
 - b. vertellen van het verhaal van (stille) armoede; -----
 - c. versterken van mensen in armoede; -----
 - d. ondersteunen van bestaande en nieuwe Quiet Community's;-----
 - e. uitgeven van het magazine Quiet500; -----
 - f. en verder al hetgeen dat daarmee in de ruimste zin verband houdt en hetgeen dat---
daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn. -----
2. De Stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door:-----
 - het organiseren van bijeenkomst waar besturen, werknemers en/of vrijwilligers van--

Quiet Community's elkaar kunnen ontmoeten en kennis en vaardigheden kunnen opdoen; -----

- het in stand houden en doorontwikkelen van een online platform waar vraag en aanbod bij elkaar worden gebracht, alsmede van landelijke communicatiekanalen zoals de website; -----
- het voeren van landelijke campagnes, het leveren van bijdragen aan landelijke en lokale media(-producties) en andere publicaties en het anderszins ondersteunen van activiteiten die de aandacht vergroten en/of publiciteit geven voor (stille) armoede;-----
- het verstrekken van geldelijke bijdragen aan initiatieven die bijdragen aan de doelen van de Stichting; -----
- het delen van kennis, zoals onderzoeken, voorbeelddocumenten en handleidingen, - contacten en netwerk; -----
- het werven van financiële middelen en goederen en diensten; -----
- het voeren van een geëigende administratie en beheer van benodigd instrumentarium; -----
- het samenwerken met andere organisaties, fondsen, instellingen, overheden, particulieren en bedrijven; en -----
- het vergroten van de bekendheid van de Stichting en haar activiteiten.-----

3. De Stichting heeft niet ten doel het maken van winst. -----

Artikel 4 - Vermogen -----

1. Het vermogen van de Stichting zal worden gevormd door:-----
 - subsidies, fondsen, sponsorgelden en andere bijdragen;-----
 - giften, schenkingen, erfstellingen en legaten;-----
 - alle andere verkrijgingen en baten.-----
 Erfstellingen mogen door de Stichting slechts worden aanvaard onder het voorrecht van boedelbeschrijving. -----
2. De Stichting houdt niet meer vermogen aan dan nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden ten behoeve van haar doelstelling. -----
3. Onder vermogen dat nodig is voor de continuïteit van de voorziene werkzaamheden als bedoeld in artikel 4 lid 2, wordt begrepen: -----
 - a. vermogen of bestanddelen daarvan die krachtens uiterste wilsbeschikking of schenking door de Stichting zijn verkregen en die op grond van aan die uiterste wilsbeschikking of schenking verbonden voorwaarden, al dan niet in reële termen, in stand moeten worden gehouden;-----
 - b. vermogensbestanddelen voor zover de instandhouding daarvan voortvloeit uit de doelstelling van de Stichting;-----
 - c. activa en voor de voorziene aanschaf van activa gehouden vermogensbestanddelen, voor zover de Stichting die activa redelijkerwijs nodig heeft ten behoeve van haar doelstelling.-----

Artikel 5 - Bestuur-----

1. a. Het Bestuur bestaat uit een door het Bestuur te bepalen aantal van ten minste drie (3) en maximaal zeven (7) leden en wordt voor de eerste maal bij deze akte benoemd.-----
- b. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten:-----
 - (i) een bestuurder is een natuurlijk persoon; -----
 - (ii) een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; -----
 - (iii) een bestuurder is in de laatste vijf jaar niet door de rechtbank ontslagen als bestuurder van een stichting. -----
- c. Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of -----



- aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot, ---
 geregistreerd partner of andere levensgezel. -----
2. Het Bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, --
 tezamen vormende het dagelijks bestuur. De functies van secretaris en penningmeester -
 kunnen ook door één persoon worden vervuld. -----
 3. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. De bestuurders treden af volgens-----
 een door het Bestuur opgemaakt rooster van aftreden met inachtneming van een -----
 zittingsduur van maximaal vier (4) jaar. In tussentijds ontstane vacatures benoemde-----
 bestuurders nemen op het rooster van aftreden de plaats in van hun voorgangers. -----
 Aftredende bestuurders zijn terstond herbenoembaar voor maximaal twee (2) termijnen --
 van vier (4) jaar of meerdere kortdurende termijnen met in totaal maximaal acht (8) jaar. -
 4. Bij het ontstaan van één (of meer) vacature(s) in het Bestuur zullen de overblijvende -----
 bestuurders met algemene stemmen (of zal de enig overblijvende bestuurder) binnen-----
 drie maanden na het ontstaan van de vacature(s) daarin voorzien door de benoeming ---
 van één (of meer) opvolger(s). -----
 5. Mocht in het Bestuur om welke reden dan ook één of meer leden ontbreken, dan-----
 vormen de overblijvende bestuurders, of vormt de enig overblijvende bestuurder -----
 niettemin een wettig Bestuur. -----
 6. Bij verschil van mening tussen de overblijvende bestuurders omtrent de benoeming, -----
 alsmede wanneer te eniger tijd alle bestuurders mochten komen te ontbreken voordat ---
 aanvulling van de ontstane vacature(s) plaats had en voorts indien de overgebleven-----
 bestuurders zouden nalaten binnen de in lid 4 van dit artikel genoemde termijn in de -----
 vacature(s) te voorzien, zal die voorziening geschieden door de rechtbank op verzoek ---
 van iedere belanghebbende of op vordering van het openbaar ministerie. -----
 7. Voorafgaand aan de benoeming van een bestuurder dient een verklaring omtrent het -----
 gedrag te worden afgelegd. De Stichting draagt hiervoor de kosten. -----
 8. De stichting vrijwaart ieder lid van het bestuur, alsmede elk voormalig lid van het bestuur
 voor:-----
 - (i) de in redelijkheid gemaakte en onderbouwde kosten van het voeren van een -----
 verdediging (waaronder begrepen honoraria van advocaten), in of buiten rechte, ----
 tegen aanspraken van derden tot vergoeding van schade of tot betaling van boetes,-
 dwangsommen en dergelijke; en -----
 - (ii) geldelijke gevolgen van vonnissen en besluiten van overheidsorganen en in het -----
 kader van schikkingen verschuldigde bedragen die daadwerkelijk en in redelijkheid--
 door hem aan derden zijn betaald, wegens een, handelen af nalaten in de-----
 uitoefening van de functie van lid van het bestuur of van een andere functie die hij ---
 op verzoek van de stichting vervult. -----

Een lid van het bestuur heeft geen aanspraak op vrijwaring, indien en voor zover door ---
 de Nederlandse rechter bij gewijsde vastgesteld dat het handelen of nalaten kan worden-
 gekenschetst als ernstig verwijtbaar. Bovendien heeft een lid van het bestuur geen -----
 aanspraak op vrijwaring, indien en voorzover de betrokken schade is gedekt door een ---
 verzekering en de verzekeraar de schade heeft vergoed of indien de betrokken schade---
 door de schuld van het betreffende lid van het bestuur niet door een verzekering is -----
 gedekt. De Stichting kan ten behoeve van de betrokkenen verzekeringen tegen-----
 aansprakelijkheid afsluiten. -----

Artikel 6 - Vergaderingen van het Bestuur en besluiten van het Bestuur-----

1. De vergaderingen van het Bestuur worden gehouden op de van keer tot keer door het---
 Bestuur te bepalen plaatsen.-----
2. Ieder jaar wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
3. Vergaderingen zullen voorts telkenmale worden gehouden wanneer de voorzitter dit-----
 wenselijk acht of indien één van de andere Bestuurders daartoe schriftelijk en onder -----

nauwkeurige opgave van de te behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt.---
 Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft in dier voege, dat de----
 vergadering kan worden gehouden binnen drie weken na het verzoek, is de verzoeker----
 gerechtigd zelf een vergadering bijeen te roepen met inachtneming van de vereiste-----
 formaliteiten. -----

4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 bepaalde - door de ---
 voorzitter, ten minste zeven dagen tevoren, de dag van de oproeping en die van de -----
 vergadering niet meegerekend, schriftelijk.-----
5. De oproeping vermeldt behalve plaats en tijdstip van de vergadering, de te behandelen --
 onderwerpen. -----
6. Indien de door de Statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van -----
 vergaderingen, niet in acht zijn genomen, kunnen toch in een vergadering van het -----
 Bestuur geldige besluiten worden genomen over alle aan de orde komende-----
 onderwerpen, mits in de betreffende vergadering van het Bestuur alle in functie zijnde ---
 Bestuurders aanwezig zijn en mits de betreffende besluiten worden genomen met -----
 algemene stemmen. -----
7. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter van het Bestuur. Bij diens -----
 afwezigheid wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan.-----
8. Van het verhandelde in de vergaderingen worden notulen gehouden door de secretaris --
 of door een van de andere aanwezigen, door de voorzitter daartoe aangezocht. De-----
 notulen worden vastgesteld in de eerstvolgende vergadering en ten blijke daarvan-----
 getekend door de voorzitter en secretaris van die vergadering.-----
9. Het Bestuur kan in een vergadering alleen dan geldige besluiten nemen indien de -----
 meerderheid van zijn in functie zijnde leden in de vergadering aanwezig of -----
 vertegenwoordigd is. Een Bestuurder kan zich in de vergadering niet laten -----
 vertegenwoordigen. -----
10. Het Bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle Bestuurders hun-----
 stem Schriftelijk hebben uitgebracht. Het bepaalde in de vorige volzin geldt ook voor -----
 besluiten tot wijziging van de Statuten of ontbinding van de Stichting. Voor -----
 besluitvorming buiten vergadering gelden dezelfde meerderheden als voor-----
 besluitvorming in vergadering. Van een buiten vergadering genomen besluit wordt onder-
 bijvoeging van de ingekomen stemmen door de secretaris een relaas opgemaakt dat na -
 de ondertekening door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
11. Iedere Bestuurder heeft het recht tot het uitbrengen van één (1) stem. Voor zover de-----
 Statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle besluiten van het Bestuur--
 genomen met volstreekte meerderheid van de geldig uitgebrachte stemmen. Bij staking---
 van stemmen is het voorstel verworpen. -----
12. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de voorzitter een-----
 schriftelijke stemming gewenst acht of één van de stemgerechtigden dit voor de -----
 stemming verlangt. Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. --
13. Blanco stemmen worden beschouwd als niet te zijn uitgebracht. -----
14. In alle geschillen omtrent stemmingen, niet bij de Statuten voorzien, beslist de voorzitter.
15. Het hiervoor in dit artikel bepaalde is zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing ---
 op vergaderingen en besluiten van het dagelijks bestuur. -----

Artikel 7- Bestuursbevoegdheid en vergoedingen -----

1. Het Bestuur is belast met het besturen van de Stichting. Tot haar taken behoort onder ---
 meer het vaststellen van een actueel beleidsplan, dat inzicht geeft in de door de-----
 Stichting te verrichten werkzaamheden ter verwezenlijking van haar doelstelling, de -----
 wijze van werving van inkomsten, het beheer van het vermogen van de Stichting en de---
 besteding daarvan. Het bestuur zorgt ervoor dat de beheerkosten van de Stichting in-----
 redelijke verhouding staan tot de bestedingen ten behoeve van haar doelstelling.-----



2. Het Bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot verkrijging, - vervreemding en bezwaring van registergoederen en tot het aangaan van ----- overeenkomsten, waarbij de Stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar----- verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidsstelling voor een schuld -- van een ander verbindt. -----
3. Aan de bestuurders kan geen beloning worden toegekend. Kosten worden aan de ----- bestuurders op vertoon van de bewijsstukken vergoed.-----
4. Een bestuurder kan niet over het vermogen van de Stichting beschikken als ware het ---- zijn eigen vermogen. -----

Artikel 8 - Vertegenwoordiging -----

1. De Stichting wordt vertegenwoordigd door het Bestuur, voor zover uit de wet niet anders- voortvloeit. De Stichting kan voorts worden vertegenwoordigd door twee gezamenlijk----- handelende leden van het dagelijks bestuur. -----
2. Het Bestuur kan aan anderen volmacht geven om de Stichting in en buiten rechte te ---- vertegenwoordigen binnen de in die volmacht omschreven grenzen. -----

Artikel 9 - Einde lidmaatschap van het Bestuur -----

Het lidmaatschap van het Bestuur eindigt:-----

- door overlijden van een bestuurder;-----
- bij verlies van het vrije beheer over zijn vermogen; -----
- bij schriftelijke ontslagneming (bedanken); -----
- door periodiek aftreden; en-----
- bij ontslag op grond van artikel 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----

Een reden voor ontslag is in ieder geval het (bij start of tussentijds) aangaan van een relatie -- als bedoeld in artikel 5 lid 1 sub c. -----

Artikel 10 - Boekjaar en jaarstukken -----

1. Het boekjaar van de Stichting is gelijk aan het kalenderjaar. -----
2. Per het einde van ieder boekjaar maakt de penningmeester een balans en een staat van baten en lasten over het geëindigde boekjaar op, welke jaarstukken binnen zes----- maanden na afloop van het boekjaar en, indien de subsidiënten zulks wensen,----- vergezeld van een rapport van een registeraccountant of een accountants----- administratieconsulent aan het Bestuur worden aangeboden. -----
3. De jaarstukken worden door het Bestuur vastgesteld. Vaststelling van de jaarstukken ---- door het Bestuur strekt de penningmeester tot decharge voor het door hem gevoerde----- beheer. -----

Artikel 11 - Raad van Advies-----

Het Bestuur kan een Raad van Advies instellen, die alsdan in ieder geval tot taak zal hebben - het Bestuur gevraagd en ongevraagd te adviseren. De verdere taken en bevoegdheden----- zullen alsdan bij huishoudelijk reglement worden vastgesteld. -----

Artikel 12 - Reglementen -----

1. Het Bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin die----- onderwerpen worden geregeld, welke niet in de Statuten zijn vervat. -----
2. De reglementen mogen niet met de wet of de Statuten in strijd zijn. -----
3. Het Bestuur is te allen tijde bevoegd de reglementen te wijzigen of op te heffen. -----
4. Op de vaststelling, wijzigingen opheffing van de reglementen is het bepaalde in artikel ---- 14 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. -----

Artikel 13 - Statutenwijziging -----

1. Het Bestuur is bevoegd de Statuten te wijzigen. Onverminderd, het bepaalde in artikel 6 - lid 10 moet het besluit daartoe worden genomen met een meerderheid van ten minste ---- drie/vierde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering van het Bestuur, waarin ---- alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----
2. Zijn in een vergadering, waarin een voorstel als bedoeld in lid 1 van dit artikel aan de ----

orde is gesteld niet alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd dan zal een tweede -- vergadering van het Bestuur worden bijeengeroepen te houden niet eerder dan zeven ---- dagen, doch niet later dan éérentwintig dagen na de eerste, waarin een zodanig besluit-- kan worden genomen met een meerderheid van ten minste drie/vierde van de ----- uitgebrachte stemmen, en in welke vergadering temminste de meerderheid van de in ---- functie zijnde leden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

3. Iedere bestuurder is bevoegd de notariële akte van statutenwijziging te verlijden. -----

Artikel 14 - Ontbinding en vereffening-----

1. Het Bestuur is bevoegd de Stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen besluit is ---- het bepaalde in artikel 13 leden 1 en 2 van overeenkomstige toepassing. -----

2. De Stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voor zover dit tot vereffening van haar vermogen nodig is. -----

3. De vereffening geschiedt door het Bestuur. -----

4. De vereffenaars dragen er zorg voor dat van de ontbinding van de Stichting inschrijving -- geschiedt in het register, bedoeld in artikel 2:289 Burgerlijk Wetboek. -----

5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van de Statuten zoveel mogelijk van ---- kracht. -----

6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van -- een algemeen nut beogende instelling, met een soortgelijke doelstelling als de----- doelstelling van de Stichting.-----

7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken, bescheiden en andere----- gegevensdragers van de ontbonden Stichting gedurende zeven jaren berusten onder de- jongste vereffenaar. -----

Artikel 15 - Slotbepaling-----

In alle gevallen waarin zowel de wet als de Statuten niet voorzien, beslist het Bestuur. -----

BIJLAGE -----

Aan deze akte zal een exemplaar van de voormelde notulen van de bestuursvergadering ---- worden gehecht. -----

SLOT -----

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de wettelijk voorgeschreven identificatie --- heeft plaatsgevonden. -----

Waarvan akte is verleden te Tilburg op de datum in de aanhef van deze akte vermeld. -----

Nadat de zakelijke inhoud van deze akte aan de verschenen persoon is opgegeven en ---- toegelicht, heeft deze verklaard, tijdig van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen -- en met beperkte voorlezing daarvan in te stemmen. -----

Daarna is deze akte, onmiddellijk na beperkte voorlezing, door de verschenen persoon en---- vervolgens door mij, notaris, ondertekend. -----

(Volgt ondertekening)

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:



(Handwritten signature in blue ink)